



Die Alliance Healthcare Deutschland AG mit Sitz in Frankfurt am Main ist Teil der Walgreens Boots Alliance-Gruppe, dem ersten apothekengeführten Gesundheits- und Wellness-Unternehmen der Welt. Wir zählen zu den führenden Pharmagroßhändlern und Gesundheitsdienstleistern in Deutschland und versorgen Apotheken flächendeckend, schnell, sicher und zuverlässig mit Medikamenten und Medizinprodukten. Durch integrierte Services bei der Distribution und Vermarktung von Arzneimitteln und Gesundheitsprodukten schaffen wir einen hohen Mehrwert für das Gesundheitssystem und unsere Marktpartner. Wir machen uns weit über unser unternehmerisches Handeln hinaus stark für das Wohlbefinden der Menschen und für die Gesellschaft, in der wir leben. Zur Verstärkung unseres Teams in Frankfurt/Main suchen wir Sie ab sofort als

IT-Systemadministrator (m/w/d)

IHRE AUFGABEN

- Erfassen, Analysieren und Bearbeiten technischer Probleme im IT-Umfeld, insbesondere Installation von Endgeräten und Anwendungen
- User Support, Bearbeitung von Anfragen, Problemstellungen und Störungsmeldungen im persönlichen Kontakt, telefonisch und per remote
- Mitarbeit in Projekten sowie Übernahme von Projektleitungsfunktionen, auch im internationalen Umfeld
- Planung, Auswahl und Betrieb der Infrastrukturkomponenten unter Berücksichtigung der Dienstleisterverträge und den Service-Level Vereinbarungen

IHR PROFIL

- Abgeschlossene Berufsausbildung im IT-Umfeld mit erster Berufserfahrung
- Fundiertes Wissen und Erfahrung im Bereich Hardware und Software Einrichtung, Wartung und Fehlerbehebung für PCs, Notebooks und Thin Clients
- Kenntnisse in den Bereichen Virtualisierung, Windows Terminal Server, Windows Server 2003-2012 von Vorteil
- Hohes Qualitäts- und Servicebewusstsein
- Selbständigkeit und Eigeninitiative verbunden mit hoher Einsatzbereitschaft
- ITIL Foundation-Zertifizierung wünschenswert
- Gute Englisch-Kenntnisse

UNSER ANGEBOT

Auf Sie wartet eine verantwortungsvolle, herausfordernde und abwechslungsreiche Tätigkeit in einem motivierten IT-Team. Wir bieten Ihnen ein unbefristetes Arbeitsverhältnis in Vollzeit mit einer marktgerechten Vergütung, individuellen Entwicklungsmöglichkeiten und sozialen Leistungen wie z. B. 30 Tagen Urlaub, flexiblen Arbeitszeiten, einer Betriebskantine und vergünstigten Mitarbeiterparkplätzen.

SIND SIE NEUGIERIG GEWORDEN?

Dann senden Sie uns bitte Ihre Bewerbungsunterlagen unter Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung und des möglichen Eintrittstermins. Bitte bewerben Sie sich ausschließlich online oder per Email.

Bewerbungen von Schwerbehinderten und diesen gleichgestellten behinderten Menschen sind erwünscht.

HABEN SIE NOCH FRAGEN?

Besuchen Sie unsere Unternehmensseite oder rufen Sie uns an.
Ihre Ansprechpartnerin: Nadine Säwert – 069/79203-324

Alliance Healthcare Deutschland AG

Zentrale – Personalbetreuung und –entwicklung
Solmsstraße 73
60486 Frankfurt am Main
www.alliance-healthcare.de
Bewerbung@alliance-healthcare.de